

TeamSystem
Digital

Digital Invoice

Digital
Signature

Digital Archive

TeamSystem
Pay

Check Up
Impresa

Incassa
Subito

Digital Box

Digital
Infrastructure
Monitor

TeamSystem Digital

La piattaforma Cloud
di servizi digitali.





TeamSystem Digital

Digitalizzare i flussi informativi fra Aziende, Professionisti, Pubbliche Amministrazioni e Enti Bancari.

Garantire che questi scambi avvengano in totale sicurezza e siano validati nel rispetto delle normative.

La trasformazione digitale è anche questo.

Per venire incontro a queste nuove esigenze, abbiamo creato TeamSystem Digital,

la piattaforma Cloud di servizi digitali completamente integrata con i gestionali TeamSystem o integrabile con qualsiasi sistema gestionale presente in azienda.

TeamSystem Digital azzerava l'operatività manuale a basso valore aggiunto rendendo i processi automatici.





**TeamSystem
Digital**

**TeamSystem
Digital**

Digital Invoice

Digital
Signature

Digital Archive

TeamSystem
Pay

Check Up
Impresa

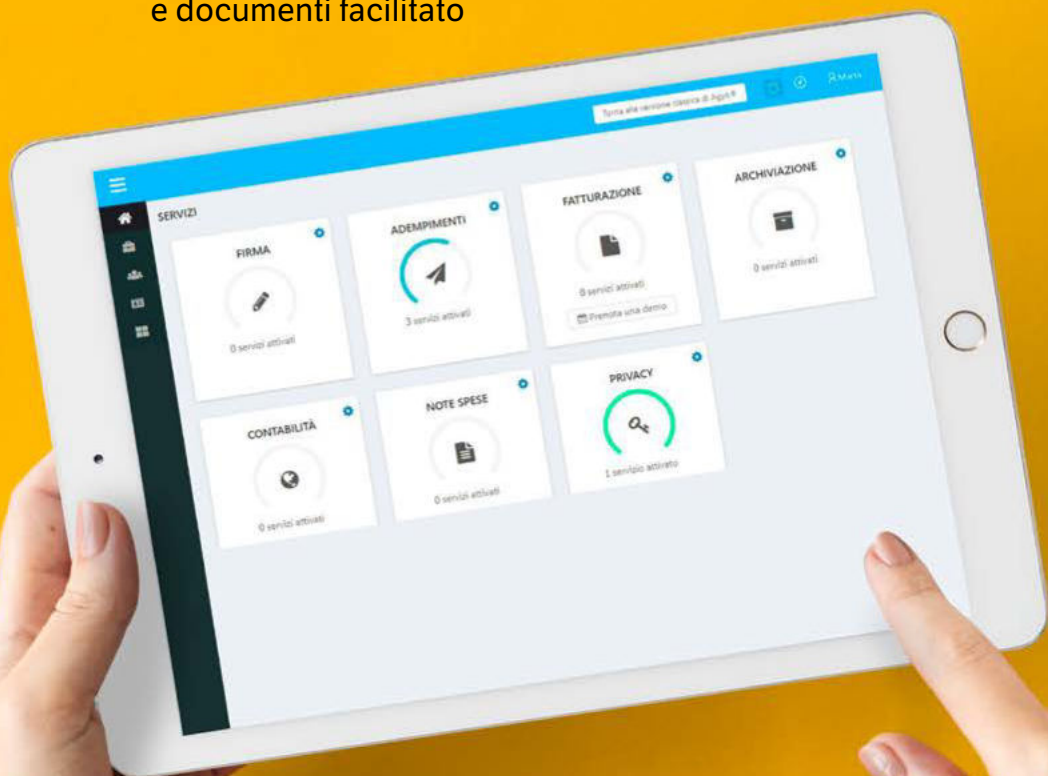
Incassa
Subito

Digital Box

Digital
Infrastructure
Monitor

TeamSystem Digital gestisce tutti gli aspetti legati alla:

- **fatturazione elettronica** verso la PA e tra privati, per garantire la conformità agli obblighi normativi
- **firma digitale** per la sottoscrizione dei documenti, in modo veloce e sicuro
- **archiviare in cloud** ed esibire documenti a norma di legge
- **riconciliazione automatica dei movimenti bancari**, in prima nota. Per una contabilità aggiornata e senza errori
- **relazione digitale fra lo Studio e i clienti**, per uno scambio di informazioni e documenti facilitato





1. Cos'è

Digital Invoice
Il Nodo Smistamento
Ordini (NSO)

2. Caratteristiche

Gestione del flusso
Compilazione
documento fattura

3. I vantaggi

TeamSystem Digital Invoice

Dal 1° Gennaio 2019 tutte le aziende devono **gestire il flusso attivo e passivo di fatturazione elettronica** tramite il Sistema di Interscambio (SDI).



Digital Invoice è la piattaforma Cloud di TeamSystem per lo scambio di fatture elettroniche tra Fornitori, Clienti, Professionisti e Pubblica Amministrazione (PA).

Il modo più veloce e sicuro per gestire al meglio l'intero processo di **fatturazione elettronica**, dall'emissione della fattura, al controllo di corretta trasmissione fino all'invio in conservazione.



1. Cos'è

Digital Invoice
**Nodo Smistamento
Ordini (NSO)**

2. Caratteristiche

Gestione del flusso
Compilazione
documento fattura

3. I vantaggi

Nodo Smistamento Ordini (NSO)

La piattaforma TeamSystem Digital Invoice ha inoltre un'altra importante funzione: Il **Nodo Smistamento Ordini (NSO)** un altro passo avanti nel processo di trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione che renderà obbligatorio per le aziende del SSN l'invio esclusivamente telematico degli ordini per l'acquisto di beni o servizi, con l'obiettivo di tenere sotto controllo lo smistamento degli ordini acquisti e spese delle aziende della Pubblica Amministrazione.



La piattaforma TeamSystem Digital consentirà di gestire tutti i flussi di invio/ ricezione dei documenti con NSO oltre che la loro conservazione digitale a norma. Grazie all'integrazione con le principali soluzioni ERP di TeamSystem, direttamente dal gestionale sarà quindi possibile predisporre i flussi di invio, aggiornare lo stato dei documenti e leggere i messaggi in ingresso, rendendo il processo ancora più snello.





1. Cos'è

Digital Invoice
Nodo Smistamento
Ordini (NSO)

2. Caratteristiche

Gestione del flusso
Compilazione
documento fattura

3. I vantaggi

Nodo Smistamento Ordini (NSO)

Quali sono gli attori e i ruoli del processo di ordinazione? Le amministrazioni pubbliche, i fornitori di beni e servizi e i loro intermediari costituiscono gli attori del processo. Nell'interazione con TeamSystem Digital Invoice per NSO, ciascun attore può assumere i seguenti ruoli:

- **Mittente:** può essere il Cliente o il Fornitore da cui origina il Messaggio elettronico scambiato;
- **Destinatario:** può essere il Cliente o il Fornitore a cui è indirizzato il Messaggio elettronico scambiato;
- **Trasmittente:** può essere il Cliente, il Fornitore o l'Intermediario che invia il Messaggio a NSO;
- **Ricevente:** può essere il Cliente, il Fornitore o l'Intermediario che riceve il Messaggio da NSO.

Sono stati identificate tre differenti tipologie di flussi di gestione dell'ordine:

- **Ordinazione semplice**
L'ente pubblico invia l'ordine al fornitore.
- **Ordinazione completa**
L'ente pubblico invia l'ordine al fornitore, che può rispondere approvando, modificando o rifiutando l'ordine. A sua volta l'ente pubblico può mandare un secondo ordine di riscontro sulla base della risposta ricevuta.
- **Ordinazione pre-concordata**
Il fornitore invia un ordine pre-concordato all'ente pubblico (es. contratto di fornitura), che può rispondere con un ordine di riscontro.



1. Cos'è

Digital Invoice
Nodo Smistamento
Ordini (NSO)

2. Caratteristiche

Gestione del flusso
Compilazione
documento fattura

3. I vantaggi

Come utilizzare Digital Invoice

La piattaforma consente a **Fornitori, Clienti e Professionisti** di automatizzare e accelerare la gestione del flusso di fatturazione a seconda dei ruoli:

Un Fornitore può gestire così il proprio ciclo attivo:

- Acquisizione con differenti opzioni (webservice, upload, app, etc.) dei dati o file per l'invio della fattura al SDI
- Generazione del file xml conforme alle specifiche richieste dalla normativa
- Invio del file a SDI tramite webservice
- Controllo formale della fattura secondo le specifiche dell'Agenzia delle Entrate
- Gestione di tutti gli stati ed esiti trasmessi dall'SD.

Per un Cliente invece il ciclo passivo viene gestito così:

- Download delle fatture da SDI tramite webservice
- Gestione dell'accettazione o del rifiuto del documento ricevuto direttamente sul web o attraverso un API dedicata
- Gestione del download del documento via web o attraverso webservice
- Contabilizzazione automatica della fattura passiva

Un Professionista può eliminare il data entry manuale:

- Emettere parcelle elettroniche e gestire in conto terzi l'emissione delle fatture per i clienti
- Contabilizzare in automatico tutte le fatture attive e passive dei clienti dello Studio

Grazie all'integrazione fra **Digital Invoice e i gestionali TeamSystem**, tutti gli attori della filiera possono **creare fatture elettroniche** direttamente dai gestionali e procedere con la registrazione delle fatture ricevute in modo completamente automatico.



1. Cos'è

Digital Invoice
Nodo Smistamento
Ordini (NSO)

2. Caratteristiche

Gestione del flusso
Compilazione
documento fattura

3. I vantaggi

Come utilizzare Digital Invoice

Nel caso in cui ci fosse necessità di inserire manualmente fatture il nuovo modello di Fattura Smart rende ancora più semplice ed intuitivo il processo.

Cliccando su Compila Fattura è possibile scegliere il flusso di invio tra SDI e “Fattura in nome e per conto”, e selezionare il caricamento di un file XML già esistente oppure compilare manualmente la fattura.

La **Fattura Smart** è suddivisa in varie sezioni chiare ed immediate:

- **L'impostazione del mittente**
- **L'impostazione del destinatario**
- **Il corpo della fattura**
- **Le righe della fattura**
- **I dati di pagamento**
- **I dati di riepilogo**

Per rendere il modello ancora più completo e performante sarà possibile aggiungere ulteriori sezioni alla fattura, questo consente di gestire oltre alla fattura standard altre tipologie di fattura.

A questo punto l'utente potrà: salvare una bozza, vedere il riepilogo, visualizzare l'anteprima ed infine inviare la fattura.



1. Cos'è

Digital Invoice
Nodo Smistamento
Ordini (NSO)

2. Caratteristiche

Gestione del flusso
Compilazione
documento fattura

3. I vantaggi

I vantaggi di Digital Invoice

- **Nessuna installazione e nessun costo di infrastruttura,** accesso da qualsiasi dispositivo e in qualunque momento della giornata e aggiornamenti automatici, senza preoccupazione per i backup o perdite di dati.
- **Automazione completa del flusso operativo attivo e passivo** attraverso l'integrazione con i gestionali.
- **Riduzione drastica dei tempi di gestione dei documenti:** inserimento, controllo, invio, ricezione, registrazione ecc... con conseguente risparmio di costi e ottimizzazione di risorse.



1. Cos'è

2. Caratteristiche

3. I vantaggi

TeamSystem Digital Signature

Il processo di digitalizzazione dei flussi operativi richiede nuovi strumenti per le attività collegate ai documenti generati, come la **validazione attraverso firma elettronica, da parte dei diversi attori aziendali, dei fornitori, dei Professionisti e dei loro clienti.**

Con **Digital Signature**, TeamSystem mette a disposizione la più ampia gamma di prodotti e soluzioni per la gestione di tutte le tipologie di Firma Elettronica, rispondendo a tutti i requisiti previsti dalle norme e dai regolamenti di riferimento.

Digital Signature garantisce in modo immediato l'identità e l'autenticità del firmatario, l'integrità e la non modificabilità del documento sottoscritto, in piena conformità con le norme eIDAS e in completa sicurezza (Banking Security Level).

La soluzione ha già ricevuto, infatti, la certificazione di "Qualified Signature Creation Device" dal prestigioso ente di certificazione austriaco A-SIT.



TeamSystem Digital Signature gestisce diverse tipologie di firma, sia essa avanzata o qualificata, dove si richiede un certificato come requisito ulteriore di sicurezza.

TeamSystem Digital Signature offre inoltre la possibilità di inviare in firma non solo i documenti generati da procedure TeamSystem, ma anche i documenti extra-gestionali.



1. Cos'è

2. Caratteristiche

- Firma grafometrica
- Firma remota
- Firma massiva

3. I vantaggi

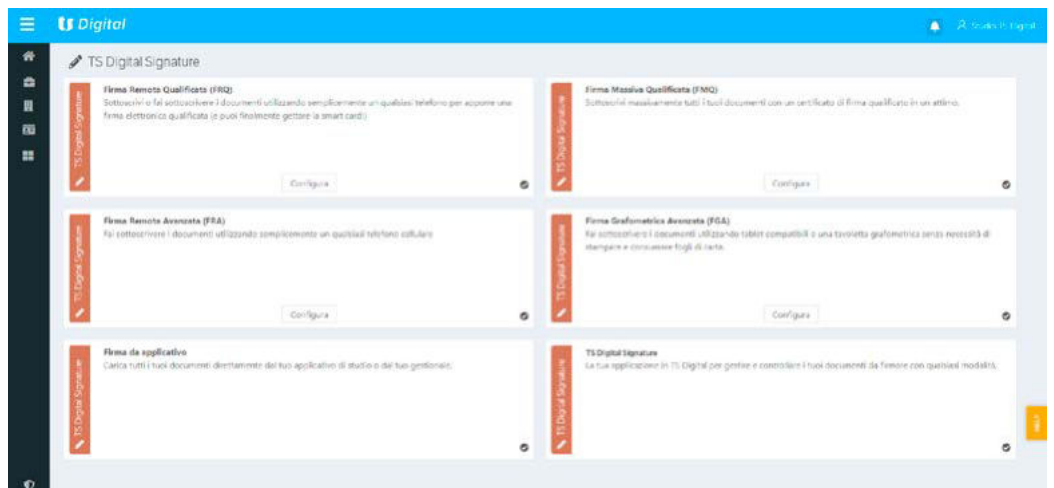
Come utilizzare Digital Signature

Il funzionamento è semplice e guidato: dalla console di Digital Signature vengono visualizzati i documenti con tutte le informazioni

- Stato (firmato, da inviare alla firma, inviato in conservazione...)
- I firmatari
- La data di scadenza del documento
- L'azienda di riferimento

Selezionato il file, si procede con l'invio alla firma premendo un solo tasto. I destinatari riceveranno una mail e potranno apporre la firma secondo una delle modalità elencate:

- **Firma elettronica avanzata remota (FEA remota)** per la firma da smartphone in modo rapido e sicuro
- **Firma elettronica avanzata grafometrica (FEA grafometrica)** per la firma tramite tavoletta grafica
- **Firma elettronica qualificata remota (FEQ remota)** per la firma da smartphone con certificato qualificato (sostituisce Smart Card e Business Key)
- **Firma elettronica qualificata automatica (FEQ automatica)** per la firma massiva di documenti con certificato qualificato





1. Cos'è

2. Caratteristiche

3. I vantaggi

I vantaggi di Digital Signature

- **Efficiente:** con TeamSystem Digital Signature è possibile eliminare i costi di stampa, di invio e di archiviazione cartacea, in quanto il servizio include la conservazione a norma di legge.
- **In mobilità:** è possibile firmare documenti anche fuori ufficio; verrà inviata una e-mail con un link per visualizzare il documento da sottoscrivere e il processo di firma potrà completarsi con una semplice telefonata, direttamente dallo smartphone. In ufficio invece sarà il software a firmare automaticamente. È possibile firmare anche tramite tavolette grafometriche
- **Valore legale:** Digital Signature permette di fornire al documento elettronico sottoscritto il medesimo valore giuridico di un documento cartaceo sottoscritto con firma autografa o di un documento elettronico sottoscritto con Smart Card o business key.
- **Zero installazioni:** L'applicazione non richiede installazione e può essere gestita da qualsiasi dispositivo in qualsiasi luogo.

The screenshot displays the 'Digital' software interface. At the top, there is a blue header with the 'Digital' logo and a user profile 'Studio Vert'. Below the header is a search and filter section with dropdown menus for 'Stato documento', 'Tipo documento', and 'Stato conservazione documento', along with a search bar 'Ricerca testuale...'. The main area shows a table of documents with the following columns: 'Data di caricamento', 'Tipo di documento', 'Data', 'OCT', 'Anno', 'Datafirma', 'Apprendimento', and 'Firma'. There are four rows of data, all with a date of 12/06/2019 and a signature of 'MARIO VERDI'. The document types are 'CONTRATTI', 'CONTRATTI', 'INFORMATIVA CONSENSO PRIVACY', and 'CONTRATTI'. A button 'RIVA ALLA FIRMA TUTTI I DOCUMENTI (4)' is visible at the top right of the table.

Stato documento	Tipo documento	Stato conservazione documento	Ricerca testuale...					
Documenti (4) RIVA ALLA FIRMA TUTTI I DOCUMENTI (4)								
☐	Data di caricamento ↓	Tipo di documento	Data	OCT	Anno	Datafirma	Apprendimento	Firma
☐	12/06/2019	CONTRATTI	12/06/2019	Alta Firma	2019	17/06/2020	MARIO VERDI	MARIO VERDI
☐	12/06/2019	CONTRATTI	12/06/2019	Alta Firma	2019	17/06/2020	MARIO VERDI	MARIO VERDI
☐	12/06/2019	INFORMATIVA CONSENSO PRIVACY	12/06/2019	Cartolina	2019	17/06/2020	MARIO VERDI	MARIO VERDI
☐	12/06/2019	CONTRATTI	12/06/2019	Alta Firma	2019	17/06/2020	MARIO VERDI	MARIO VERDI



1. Cos'è

2. Caratteristiche

3. I vantaggi

TeamSystem Digital Archive

Digital Archive è il servizio TeamSystem per la conservazione digitale in cloud di tutti i documenti, ideale per archiviare ed esibire a norma di legge:

- Dichiarativi
- Messaggi di Posta Elettronica Certificata (PEC)
- Fatture
- Registri
- Bilanci
- Documenti Di Trasporto (DDT)
- Libri Unici del Lavoro (LUL) ecc.



Digital Archive è un servizio accreditato presso l'Agenzia dell'Italia Digitale (AgID) e dotato delle **certificazioni ISO/IEC 27001:2013 e UNI EN ISO 9001:2008.**

L'accreditamento e le certificazioni ne **garantiscono la qualità, la sicurezza e la reperibilità dei documenti** conservati ai fini della loro esibizione a norma.



1. Cos'è

2. Caratteristiche

3. I vantaggi

Come utilizzare Digital Archive

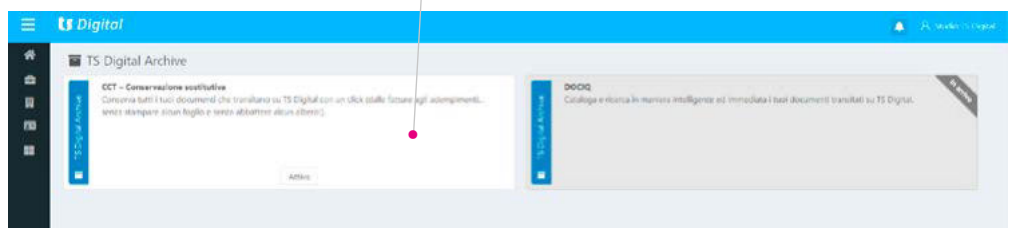
Un'interfaccia estremamente semplice consente

- Invio dei documenti in conservazione
- Richiesta e consultazione
- Download dei pacchetti di distribuzione

Con la **console di controllo** si può monitorare lo stato di avanzamento dei documenti nel processo di conservazione: dall'invio del documento al servizio fino al suo scarto, trascorsi i 10 anni obbligatori per legge.



Digital Archive offre un'ampia possibilità di creare o personalizzare filtri di ricerca per reperire agevolmente i documenti archiviati.





I vantaggi di Digital Archive

Il principale vantaggio di **Digital Archive** è la delega dell'intero processo di conservazione digitale a **TeamSystem** che è un conservatore accreditato AgID. Ma ce ne sono molti altri:

- **L'accesso ai documenti in qualsiasi momento**, da qualsiasi dispositivo e con qualsiasi browser, senza bisogno di alcuna installazione, grazie al Cloud
- **La drastica riduzione dei costi** di stampa e di tutto il materiale relativo all'archiviazione cartacea. Saranno recuperati anche gli spazi fisici e risparmiati i tempi di ricerca dei documenti.
- **L'applicazione della firma digitale e della marca temporale sui documenti inviati in conservazione:** la prima serve a garantire l'originalità del documento, la seconda, ad attestarne data e ora certa.
- **La gestione dell'intero processo di conservazione:** incarico del Responsabile del servizio, gestione del Manuale della conservazione, gestione degli archivi digitali e relativi backup, adeguamento costante alla normativa.
- **L'integrazione di Digital Archive con i sistemi gestionali TeamSystem consente agli utenti di inviare in conservazione i file direttamente dal gestionale e di consultarli in qualsiasi momento.** Anche uno Studio che gestisce i documenti per conto dei suoi clienti può sfruttare l'integrazione per inviare in conservazione i propri documenti e quelli dei clienti.
- **Inoltre, in qualità di conservatore accreditato AgID, TeamSystem ha redatto il Manuale della conservazione** contenente tutte le informazioni inerenti al processo (i soggetti coinvolti, i loro ruoli, ecc.), disponibile al pubblico e scaricabile direttamente dal sito AgID.



Il modulo di integrazione di TeamSystem Pay

Le funzioni di integrazione di **TeamSystem Pay** sono lo strumento ideale per velocizzare e semplificare i processi di incasso, pagamento e riconciliazione dei movimenti bancari.

Grazie al modulo di integrazione TeamSystem Pay puoi gestire i servizi di incasso e pagamento digitali, erogati da TeamSystem Payments, all'interno del tuo gestionale, sfruttando a pieno le opportunità offerte dalla nuova normativa PSD2 sull'open banking. Deleghi tutta l'operatività legata ai pagamenti e agli incassi e ti concentri su ciò che conta davvero: il business e i clienti.

Il modulo di integrazione di TeamSystem Pay è pensato per

- **Incassare facilmente le fatture dei clienti:** che potranno pagare con un click sul link di pagamento, ad esempio direttamente in fattura o nell'e-mail di pagamento
- **Inserire il link per il pagamento direttamente nell'email di cortesia, nel PDF e nell'XML della fattura elettronica:** offri un nuovo servizio al tuo cliente, che può pagare facilmente una fattura in tutta sicurezza e senza costi aggiuntivi, attraverso carta di credito o debito e SDD
- **Gestire in maniera ottimale l'incasso** sia delle fatture pagabili a vista che di quelle che prevedono un pagamento differito, anche in più rate
- **Inserire un link di pagamento alle lettere di sollecito** inviate ai clienti e relative alle posizioni scadute o in scadenza, per semplificare l'operazione: quando il cliente procede al pagamento, chiude la sua posizione e interrompe la procedura di sollecito
- **Pagare una fattura passiva**, o meglio una o più rate di una o più fatture per lo stesso fornitore, direttamente dal software gestionale
- **Accedere al saldo e ai movimenti** dei conti correnti e carte attraverso un'unica interfaccia.
- **Automatizzare al massimo le operazioni** di riconciliazione dei movimenti bancari



1. Cos'è

2. Caratteristiche

3. I vantaggi

Con il modulo di integrazione di TeamSystem Pay puoi:

- **Automatizzare il processo di incasso.** Il modulo integrato nel gestionale permette di digitalizzare e semplificare la gestione del processo di incasso dei propri servizi e prodotti. Tutto avviene online direttamente dalla piattaforma senza operazioni manuali di download/upload di fatture o eventuali invii tramite mail. Il tuo cliente potrà pagarti direttamente cliccando sul link in fattura o inserendo la propria carta di credito o IBAN in un semplice link.
- **Pagare il tuo fornitore dal gestionale.** Saldare una fattura direttamente dal programma che utilizzi per la gestione del tuo business senza dover aprire home banking o altri servizi. Semplice e rapido, clicchi e dai la disposizione di pagamento dal gestionale.
- **Accedere ai conti e riconciliarne i movimenti.** In un'unica interfaccia potrai leggere ed interrogare i movimenti ed i saldi dei tuoi conti correnti e carte di credito senza dover fare molteplici interrogazioni ad ogni singola banca.

INCASSI		TEAMSISTEM PAYMENTS S.R.L.
Fatture in Cloud - Carta VISA ***4242 2/2025	30/11/2021	+96,00 €
Conto IBAN ***3456	29/11/2021	+69,00 €
Fatture in Cloud - Carta VISA ***0341 1/2025	29/11/2021	+1.050,00 €
Fatture in Cloud - Carta VISA ***4242 2/2025	25/11/2021	+164,00 €
Fatture in Cloud - Carta VISA ***0259 2/2025	24/11/2021	+375,00 €



I vantaggi

- **Completa integrazione con i software TeamSystem.**
L'operatività quotidiana sarà resa più snella grazie al dialogo costante fra il gestionale e i servizi di pagamento, affidandosi ad un unico interlocutore si avrà a disposizione un sistema evoluto di notifiche istantanee così da non perdere nessuna informazione
- **Più semplicità, meno burocrazia.** Il servizio è totalmente online, non è necessario aprire nessun conto corrente aggiuntivo e si potrà disporre di un servizio assistenza in lingua italiana.
- **Massima affidabilità e sicurezza.** Tutti dati sensibili di carte e conti correnti sono trattati secondo i più alti standard di sicurezza, comprese tutte le operazioni e transizioni che vengono gestite nel pieno rispetto della normativa antiriciclaggio e autorizzati e vigilati da parte dell'Istituto Banca d'Italia.



1. Cos'è

2. Caratteristiche

Come utilizzare
Check Up Impresa
Indicatori
Elaborazioni

3. I vantaggi

TeamSystem Check Up Impresa

TeamSystem Check Up Impresa è la soluzione in cloud, disponibile sulla piattaforma TeamSystem Digital, che permette di **monitorare** costantemente l'equilibrio economico finanziario dell'impresa, di **semplificare** il percorso di accesso al credito e di **valutare** la continuità aziendale grazie agli strumenti di allerta e al sistema degli indicatori anticrisi, in coerenza con quanto disposto dal nuovo Codice della crisi di impresa e dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

TeamSystem Check Up Impresa permette a Professionisti e Aziende di:

- effettuare approfondite analisi economico-finanziarie
- monitorare costantemente possibili situazioni di squilibrio del business
- semplificare il percorso di accesso ai finanziamenti bancari, migliorando l'immagine creditizia dell'impresa
- prepararsi all'entrata in vigore degli obblighi previsti dal Codice della Crisi di Impresa e dell'Insolvenza, recentemente interessati dalla proroga al 1° settembre 2021, relativamente agli obblighi di segnalazione interna ed esterna.



In questo modo, i Professionisti e i ruoli amministrativi interni alle Aziende hanno a disposizione uno **strumento per poter erogare un servizio a valore, di tipo consulenziale**, che va ben oltre la semplice risposta alle esigenze normative dettate dal Codice della Crisi di Impresa e dell'Insolvenza.

La soluzione è stata sviluppata in collaborazione con ModeFinance, primaria agenzia di rating fintech, e si rivolge sia ai Professionisti (Commercialisti, revisori, consulenti aziendali, etc.), che alle Aziende (responsabili amministrativi, CFO, etc.).



1. Cos'è

2. Caratteristiche

Come utilizzare
Check Up Impresa

Indicatori

Elaborazioni

3. I vantaggi

Come utilizzare Check Up Impresa

Soluzione in cloud

TeamSystem Check Up Impresa è una **soluzione in cloud** utilizzabile in modalità indipendente oppure in modo integrato con le soluzioni gestionali TeamSystem.

Integrato con l'ecosistema TeamSystem

La connessione con i gestionali garantisce l'alimentazione della base dati per il calcolo degli indicatori attraverso:

- **Acquisizione dei bilanci annuali e delle situazioni contabili infrannuali**, acquisendo automaticamente i dati dalle soluzioni gestionali TeamSystem oppure dai tracciati xbrl e file esterni.
- **Acquisizione di altri dati previsionali**, utili ai fini del calcolo degli indici.

Centrale rischi

La soluzione consente l'importazione del **documento ottenuto in seguito alla richiesta dati inviata alla Centrale dei Rischi** e la successiva analisi di eventuali segnalazioni.

Percorso guidato

Attraverso un **workflow** a scorrimento orizzontale la soluzione **accompagna l'utente in tutte le attività**, dall'acquisizione dei dati contabili, all'elaborazione degli indicatori di crisi, alla produzione dei report.

Dashboard e grafici

Tutti gli **indici e KPI vengono elaborati anche in forma grafica** con possibilità di visualizzare l'andamento nel tempo attraverso la comparazione fra periodi differenti.

Report e Firma Digitale

Generazione e invio dei report al cliente con possibilità di sottoscrizione con firma digitale attraverso **TeamSystem Digital Signature**.



1. Cos'è

2. Caratteristiche

Come utilizzare
Check Up Impresa

Indicatori

Elaborazioni

3. I vantaggi

Indicatori

La soluzione permette di effettuare le seguenti elaborazioni:

Indicatori di crisi e relativi sistemi di allerta così come previsto dal consiglio nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili:

- **Patrimonio netto negativo o al di sotto del minimo legale**
- **DSCR (Debt Service Coverage Ratio)**
- **Indici settoriali**
 - indice di sostenibilità degli oneri finanziari
 - indice di adeguatezza patrimoniale
 - indice di ritorno liquido dell'attivo
 - indice di liquidità
 - indice di indebitamento previdenziale e tributario

Indicatori della crisi, utili per estendere le valutazioni sull'azienda:

- **Ritardi nei pagamenti reiterati e significativi, monitorando;**
- **Le soglie di esposizione debitoria nei confronti di Fornitori;**
- **Le soglie di esposizione debitoria verso dipendenti per Retribuzioni;**
- **Le soglie di esposizione debitoria nei confronti di Creditori Pubblici Qualificati (Agenzia Entrate, INPS, Agente della Riscossione);**
- **I rapporti con i fornitori;**
- **I rapporti con le istituzioni finanziarie.**
- **Potenziati assenze di prospettive di continuità aziendale diverse da probabili insolvenze, attraverso un questionario qualitativo, in coerenza con il principio di revisione internazionale ISA 570.**



1. Cos'è

2. Caratteristiche

Come utilizzare
Check Up Impresa
Indicatori
Elaborazioni

3. I vantaggi

Elaborazioni

Elaborazione rating Mediocredito Centrale

La soluzione **Check Up Impresa**, partendo da dati di input quali il Bilancio e l'analisi della Centrale Rischi, **consente di calcolare e conoscere il rating Mediocredito Centrale (Rating MCC)**, strumento utilizzato dalle banche per la valutazione del merito creditizio, in caso di richiesta di accesso al Fondo di Garanzia.

Elaborazione MORE score

La soluzione consente l'elaborazione del **MORE score** dell'azienda di riferimento, secondo il modello **Multi Objective Rating Evaluation – MORE** (<https://cra.modefinance.com/en/methodologies/companies>), sviluppato da ModeFinance, grazie al quale è possibile **valutare lo stato di salute delle imprese** mediante l'utilizzo di dati di bilancio. Il modello di Multi Objective Rating Evaluation (MORE) fornisce, tra l'altro, un'opinione sul merito di credito per mezzo di una classe di rischio (classe MORE) su una scala predefinita e consente di ottenere un confronto settoriale, utile al fine di effettuare un'analisi di benchmarking con operatori all'interno del medesimo settore.



1. Cos'è

2. Caratteristiche

Come utilizzare
Check Up Impresa
Indicatori
Elaborazioni

3. I vantaggi

I vantaggi di Check Up Impresa

TeamSystem Check Up Impresa permette:

Ai commercialista di offrire un nuovo servizi di consulenza a valore, con possibilità di tornare ad essere un vero consulente di impresa, supportando l'impresa nell'accesso al credito, anticipando il più possibile la rilevazione dei segnali di crisi e suggerire i più opportuni interventi correttivi, e di assistere le imprese clienti nel rispetto della normativa sulla Crisi di Impresa.

Alle imprese di monitorare autonomamente gli indicatori utili a migliorare la propria posizione creditizia, di valutare per tempo segnali di crisi e predisporre le informazioni da condividere con il proprio consulente e con revisori e organi di controllo.

Ai revisori e organi di controllo di disporre di uno strumento flessibile per monitorare costantemente l'equilibrio economico-finanziario, l'andamento della gestione e il rischio d'insolvenza, nonché attivare tempestivamente la procedura di allerta in caso di fondati indizi di crisi e la possibilità di far consultare in cloud il fascicolo della crisi al Revisore/organo di controllo



1. Cos'è

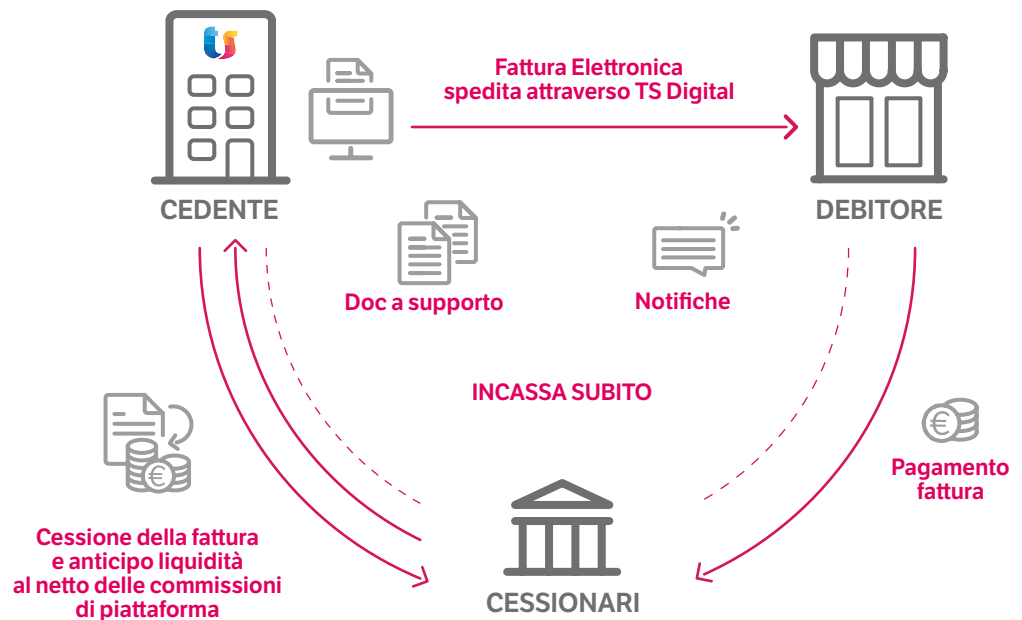
2. Vantaggi

Digital Finance Incassa Subito

Incassa Subito è il nuovo servizio del Gruppo TeamSystem con cui **puoi incassare in anticipo fino al 90% dell'importo delle tue fatture non scadute.**

Direttamente da TeamSystem Digital puoi accedere ad una piattaforma specializzata che permette di proporre la cessione delle fatture a titolo definitivo, a costi sostenibili ed in piena sicurezza.

Grazie ad un'interfaccia semplice e chiara avrai sempre sotto controllo le fatture cedute e le relative condizioni economiche.



Nota: fatture non acquistate da TeamSystem ma da cessionari qualificati



1. Cos'è

2. Vantaggi

I vantaggi di Incassa Subito



Nessun costo fisso e nessun vincolo sui volumi!

Sostieni solo i costi relativi alla transazione: non vengono applicati costi fissi, di ingresso o di abbonamento. Inoltre, non esiste globalità nella cessione: puoi scegliere tu quali e quante fatture cedere.



Liquidità mediamente in 48h, comodamente dal tuo PC!

Gestisci la richiesta direttamente da TeamSystem Digital, attraverso un processo semplice, sicuro, veloce e senza burocrazia.



Nessuna segnalazione in Centrale Rischi!

Usufruendo del servizio, la tua esposizione verso il sistema bancario non subisce alcun impatto. Inoltre, non è richiesta alcuna garanzia personale né reale.



Integrazione con l'ecosistema TeamSystem

Grazie all'integrazione tra i nostri sistemi, potrai cedere le fatture direttamente da TeamSystem Digital, senza operazioni manuali di download/upload fatture o un eventuale invio via mail. Con pochi passaggi online potrai infatti trasferire in piena sicurezza tutte le informazioni necessarie alla piattaforma e visualizzare su TeamSystem Digital l'esito delle operazioni.

Un'opportunità per il Professionista

Grazie a Incassa Subito, il Professionista può accompagnare le aziende nell'ottenere liquidità immediata attraverso la cessione delle fatture e sfruttare soluzioni digitali innovative per favorire la crescita dei propri clienti.



1. Cos'è

2. Caratteristiche

3. I vantaggi

TeamSystem Digital Box

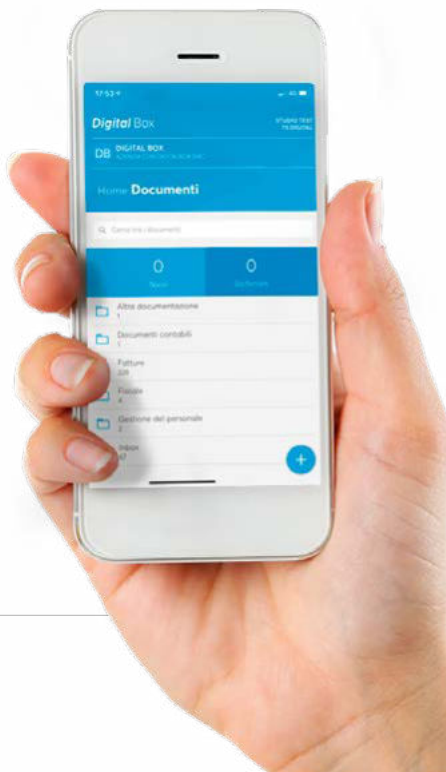


TeamSystem Digital Box è la soluzione in cloud con cui la relazione fra lo Studio e i clienti diventa digitale e lo scambio di informazioni viene facilitato.

TS Digital Box crea uno spazio sicuro di lavoro in cui poter scambiare o visualizzare tutti i documenti in digitale, da una fattura elettronica, ad una visura, da un bando di gara, ad una dichiarazione dei redditi.

Visualizzare, consultare, firmare e scambiare i documenti diventeranno operazioni rapidissime, da effettuarsi da web o dall'app per smartphone TeamSystem Digital Box (iOS e Android).

L'imprenditore ha a disposizione **dashboard con grafici e indicatori, scadenziario fiscale e statistiche, per avere l'andamento delle attività e del business sempre sotto controllo.**





1. Cos'è

2. Caratteristiche

3. I vantaggi

Come utilizzare TeamSystem Digital Box

Il consulente potrà accedere alla Digital Box tramite la dashboard del portale TS Digital e potrà:

- **Caricare documenti e gestire la loro riclassificazione**
- **Ricerca i documenti condivisi dal cliente**
- **Visualizzare la situazione cliente tramite apposite schede di sintesi**

Il cliente potrà accedere alla digital box via web o app con un account creato dal proprio commercialista e potrà:

- **Visualizzare le fatture elettroniche inviate e ricevute**
- **Condividere e firmare documenti anche via app**
- **Avere sempre sotto controllo l'andamento del proprio business tramite grafici e indicatori, scadenziario fiscale e statistiche**

The screenshot shows the 'HOME' dashboard of the Digital Box. At the top, there's a navigation bar with the 'Digital Box' logo, a user profile for 'Marco Rossi', and a 'Vai a TS Digital' button. The main content area is divided into three columns: 'Fatture elettroniche' (Electronic Invoices) showing a total of 116 received and 510 issued; 'Prossime scadenze' (Upcoming Deadlines) listing several tax and payment obligations with their due dates; and 'Scadenze' (Deadlines) listing more obligations. A sidebar on the left contains navigation options: Home, Carica documenti, Situazione cliente, and Documenti.



I vantaggi di TeamSystem Digital Box

- **Fidelizzazione:** con la Digital Box il professionista ha la possibilità di fidelizzare i clienti dello Studio, offrendo loro un servizio fondamentale per visualizzare le fatture e i documenti.
- **Risparmio di tempo:** viene ridotto il tempo di ricerca dei documenti, nonché le telefonate e le visite in Studio da parte del cliente per recuperare informazioni.
- **Tempestività:** il Professionista offrirà un servizio migliore e più tempestivo, rendendo organico il flusso di informazioni all'interno di uno spazio di condivisione dei documenti ordinato e sicuro.
- **Maggior controllo:** il cliente avrà un maggior controllo del proprio business e di tutti i documenti condivisi con il proprio Commercialista, raggruppati e consultabili in un unico spazio sicuro.



1. Cos'è

2. Funzionamento

3. Monitoraggio
e Copertura

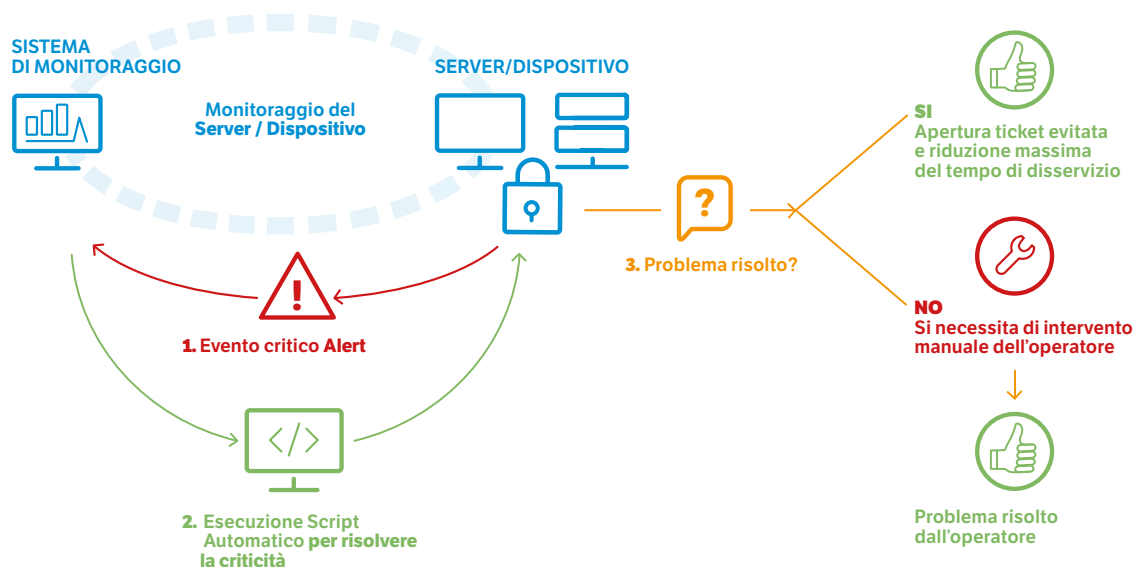
TeamSystem Digital Infrastructure Monitor



Il sistema **Teamsystem Digital Infrastructure Monitor**, tiene costantemente sotto controllo l'infrastruttura fisica e/o virtuale, è in grado di anticipare possibili disservizi, rilevare le criticità dei parametri vitali del server e, tramite la **generazione di Alert specifici**, consentire una risoluzione immediata.

A fronte della generazione di un Alert l'intervento potrà essere o di carattere automatico o manuale da parte di un operatore. In questo modo la **risoluzione del problema è istantanea** e l'ottenimento delle informazioni utili a valutare eventuali ottimizzazioni dell'architettura è costante.

La soluzione permette di **ridurre al minimo perdite di tempo** legate all'apertura di ticket nonchè di diminuire i downtime di servizio garantendo al cliente un'adeguata Business Continuity.





Funzionamento

Il funzionamento è basato su un **Agent installato sul Server** monitorato che analizza tutti i parametri vitali della macchina, comunicandoli ad intervalli regolari al Server Centrale di Monitoraggio. Mediante i dati ricevuti dal Server Centrale di Monitoraggio si rileva lo stato di salute del dispositivo e attraverso un **sistema di Alerting** basato su soglie preimpostate, si verifica l'efficienza del sistema risolvendo proattivamente disservizi o Downtime. Generato quindi un Alert causato da un evento critico, il sistema di monitoraggio esegue uno **script automatico per la risoluzione del problema** e, in caso l'evento critico non sia gestibile automaticamente, un tecnico specializzato interverrà "manualmente" per risolvere la problematica rilevata.





Monitoraggio

In generale il servizio **monitora tutti i Server** (indipendentemente dal Sistema Operativo), i dispositivi di rete, i PC, le Stampanti di rete, i Firewall.

Sui server e sui PC sono **monitorati** i carichi di lavoro dei vari componenti quali **CPU, RAM, Hard Disk**, nonché i principali processi del **Sistema Operativo e dei Software TeamSystem**.
Sulle stampanti è possibile inoltre **monitorare il livello di toner, contatore di stampe e altri parametri** che dipendono dalla casa costruttrice, ove la stampante sia dotata del protocollo SNMP.

Copertura temporale del servizio

Il servizio di **monitoraggio proattivo con risoluzione automatica** dei problemi è **attivo continuamente per 24 ore al giorno**.

Il servizio di **monitoraggio proattivo con risoluzione manuale** è attivo **per 8 ore al giorno e 5 giorni a settimana**.

Per maggiori informazioni contattaci su
www.teamsystem.com



VERS.01 – MARZO 2022.

Le informazioni contenute in questo documento sono corrette alla data di pubblicazione; versioni successive del documento sostituiranno integralmente la presente.
TeamSystem si scusa anticipatamente per eventuali inesattezze e/o errori.